

REGULAMIN

Programu Stypendialnego FAM-Technika Odlewnicza Sp. z o.o. za rok szkolny 2020/2021

Regulamin określa zasady przyznawania oraz wypłacania stypendiów uczniom VII i VIII klas szkół podstawowych oraz uczniom szkół ponadpodstawowych przez FAM-Technika Odlewnicza Sp. z o.o. Celem Programu Stypendialnego jest wsparcie finansowe najzdolniejszych uczniów szkół publicznych i niepublicznych z terenu miasta Chełmna albo gminy Chełmno, którzy wyróżniają się wynikami w nauce i działalnością społeczną. Partnerami Programu Stypendialnego są Miasto Chełmno, Gmina Chełmno i Powiat Chełmiński oraz Fundacja Odlewnia.

§ 1

1. O przyznanie stypendium mogą ubiegać się uczniowie, którzy **w roku szkolnym 2020/21** spełniali **wszystkie poniższe warunki**:
 - a) byli uczniami VII lub VIII klasy szkół podstawowych bądź kształcili się w szkołach ponadpodstawowych na terenie miasta Chełmna albo gminy Chełmno
 - b) uzyskali średnią z przedmiotów na świadectwie z roku szkolnego 2020/21 4,50 lub wyższą
 - c) osiągnęli sukcesy w dziedzinie nauki, sportu, kultury, sztuki
 - d) wyróżniali się działalnością społeczną na rzecz lokalnej społeczności, kultury, środowiska naturalnego itp.

§ 2

1. Wniosek o przyznanie stypendium składa uczeń pełnoletni we własnym imieniu bądź rodzic lub opiekun prawny w imieniu niepełnoletniego ucznia.
2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium za rok szkolny 2020/2021 stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Do wniosku należy dołączyć:
 - a) kopię świadectwa uzyskanego w roku szkolnym 2020/2021
 - b) dokumenty bądź ich kopie potwierdzające osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe ucznia (nagrody, wyróżnienia, dyplomy, zaświadczenia ze szkoły, klubu sportowego itp.), obejmujące okres od 1 września 2020 do 31 sierpnia 2021 r.
 - c) dokumenty bądź ich kopie potwierdzające zaangażowanie społeczne ucznia, obejmujące okres od 1 września 2020 do 31 sierpnia 2021 r. (dyplomy, zaświadczenia, opinia wychowawcy itp.)
 - d) w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami lub w trudnej sytuacji życiowej do wniosku można dołączyć stosowne zaświadczenia.
 - e) Wnioskodawcy ponoszą pełną odpowiedzialność prawną za prawdziwość dokumentów oraz podanych danych.
4. Dokumenty należy spakować do teczki lub koperty opisanej danymi wnioskodawcy oraz dopiskiem „Program Stypendialny”.

§ 3

1. Partnerami Programu Stypendialnego są Miasto Chełmno, Gmina Chełmno i Powiat Chełmiński. Zadaniem Partnerów jest promowanie Programu Stypendialnego oraz udział w pracach Komisji Stypendialnej.
2. Partnerem FAM-Technika Odlewnicza Sp. z o.o. i operatorem Programu Stypendialnego FAM-Technika Odlewnicza Sp. z o.o. jest Fundacja Odlewnia. Zadaniem Fundacji jest wsparcie merytoryczne procesu przygotowania, a następnie realizacji Programu Stypendialnego.

§ 4

1. Wniosek o przyznanie Stypendium za rok szkolny 2020/2021, wraz z kompletem wymaganych dokumentów, należy przesłać **do dnia 10 grudnia 2021 r.** na adres: FAM-Technika Odlewnicza Sp. z o.o., ul. Polna 10, 86-200 Chełmno z dopiskiem „Program Stypendialny” lub wrzucić go do oznaczonej skrzynki na listy znajdującej się przed budynkiem.
2. Wniosek złożony po terminie określonym w ust. 1 powyżej nie będzie rozpatrywany (decyduje data stempla pocztowego).
3. Rozpatrywane będą tylko kompletne wnioski, **spełniające wymogi regulaminu określone szczegółowo w § 1.**
4. Wnioski o przyznanie stypendiów rozpatrzone pozytywnie przechowywane będą przez rok. Wnioski rozpatrzone negatywnie mogą zostać odebrane w terminie do 30 dni od ogłoszenia wyników. Po tym czasie wnioski zostaną zniszczone.

§ 5

1. Wysokość funduszu stypendialnego za rok szkolny 2020/2021 wynosi 10 000 zł. Przyznane zostanie 10 stypendiów po 1 000 zł. Zostanie przyznanych 5 stypendiów dla uczniów szkół podstawowych i 5 stypendiów dla uczniów szkół ponadpodstawowych.
2. W celu wyłonienia stypendystów, Fundacja Odlewnia powoła Komisję Stypendialną. W skład Komisji Stypendialnej wejdą przedstawiciele Partnerów Programu Stypendialnego.
3. Komisja Stypendialna rozpatrzy złożone wnioski i sporządzi listę rankingową kandydatów w oparciu o przedstawione dokumenty i zgodnie z § 6.
4. Z posiedzenia Komisji Stypendialnej sporządzony zostanie raport.

§ 6

1. W celu wyłonienia stypendystów, Komisja Stypendialna ustali szczegółową punktację. Oceniane będą:
 - a) średnia ocen z poprzedniego roku szkolnego (0 – 5 punktów),
 - b) szczególne osiągnięcia indywidualne w nauce, sporcie, kulturze, sztuce (0 – 5 punktów),
 - c) udokumentowana działalność społeczną (0 – 5 punktów),
 - d) trudna sytuacja życiowa lub niepełnosprawność (0 – 2 punkty).

§ 7

1. Rozpatrzenie wniosków przez Komisję Stypendialną nastąpi **do dnia 20 grudnia 2021 r.**
2. Komisja Stypendialna przedkłada FAM-Technika Odlewnicza Sp. z o.o. listę rankingową wnioskodawców celem jej zatwierdzenia.
3. Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje FAM – Technika Odlewnicza Sp. z o.o. Niniejsza decyzja jest nieodwozalna.
4. Wszyscy wnioskodawcy zostaną poinformowani o wyniku postępowania drogą telefoniczną bądź mailową. Imienna lista stypendystów zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie FAM-Technika Odlewnicza Sp. z o.o.

§ 8

1. Wysokość stypendium wynosi 1 000 zł.
2. Stypendium zostanie wypłacone jednorazowo, do końca stycznia 2022 r., na konto wnioskodawcy podane we wniosku.
3. Stypendium może zostać przyznane wyłącznie osobie, spełniającej łącznie warunki określone w § 1 ust. 1 lit. a) – d), która podpisała dokumenty, o których mowa w § 9 ust. 1 Regulaminu.

§ 9

1. Warunkiem wypłaty stypendium jest podpisanie umowy stypendialnej oraz złożenie prawidłowo wypełnionego oświadczenia stypendysty (do wglądu na stronie <https://fam-to.pl>).
2. Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości, że ponosi odpowiedzialność za złożenie oświadczenia niezgodnego z prawdą.
3. Wnioskodawca jest obowiązany niezwłocznie poinformować Fundację o zmianie stanu faktycznego wynikającego z oświadczenia w ciągu 30 dni od zaistnienia zmiany.

§ 10

1. Stypendysta zobowiązany jest przeznaczyć stypendium na pokrycie kosztów związanych bezpośrednio z jego rozwojem edukacyjnym, sportowym, artystycznym lub społecznym. Stypendium może być przeznaczone w szczególności na:
 - a) udział w dodatkowych zajęciach edukacyjnych (nauka języków, zajęcia sportowe, korepetycje, kursy itp.),
 - b) udział w szkolnych wycieczkach lub innych wyjazdach o charakterze edukacyjnym, artystycznym lub sportowym (zielona szkoła, obozy harcerskie, kursy językowe),
 - c) bilety wstępu do muzeów, na przedstawienia teatralne, koncerty i inne wydarzenia o charakterze kulturalnym oraz w uzasadnionych przypadkach koszty noclegu i dojazdu,
 - d) zakup podręczników, książek, atlasów, encyklopedii (również multimedialnych) i innych pomocy naukowych,

- e) zakup artykułów papierniczych i przyborów szkolnych,
 - f) zakup innych artykułów niezbędnych do nauki w poszczególnych typach szkół,
 - g) sfinansowanie części zakupu aparatu fotograficznego, drukarki, komputera, o ile sprzęt ten jest uczniowi niezbędny i sposób jego wykorzystania zostanie szczegółowo opisany w sprawozdaniu,
 - h) zakup instrumentów muzycznych, sprzętu sportowego, przyborów malarskich.
2. Stypendium nie może być przeznaczone na cele niezgodne z postanowieniami regulaminu (nie można pokrywać kosztów związanych np.: z remontem i wyposażeniem domu, czy bieżącymi opłatami gospodarstwa domowego).

§ 11

1. Stypendysta jest zobowiązany do wykorzystania stypendium zgodnie z jego przeznaczeniem, w sposób określony w Regulaminie oraz do złożenia Fundacji sprawozdania z jego wydatkowania wraz z kserokopiami faktur/ rachunków/dowodów wpłaty wystawionych na stypendystę lub jego rodziców/opiekunów prawnych, w terminie do dnia 15 lipca 2022 r. Sprawozdanie należy złożyć na formularzu, który stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.
2. Okres kwalifikowania kosztów, o których mowa w § 10 ust. 1 powinien obejmować okres od
3. 1 września 2021 roku do dnia 30 czerwca 2022 roku.
4. W przypadku niewykorzystania lub wykorzystania stypendium niezgodnie z postanowieniami Regulaminu uczeń nie będzie mógł aplikować o przyznanie stypendium w kolejnym roku szkolnym.

§ 12

1. Fundacja ma prawo cofnąć przyznanie stypendium w następujących przypadkach:
 - a) Stypendysta przedstawił niezgodne z prawdą dokumenty i oświadczenia, na podstawie których przyznano stypendium,
 - b) Stypendysta nie kontynuuje nauki,
 - c) W przypadku cofnięcia przyznania stypendium Fundacja ma prawo żądać zwrotu części lub całości stypendium wypłaconego Stypendyście.
2. W przypadku powzięcia jakichkolwiek wątpliwości Fundacja ma prawo żądać potwierdzenia, że uczeń kontynuuje naukę.
3. W razie zaprzestania nauki Stypendysta/opiekun prawny zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania Fundacji o zaistniałym fakcie.

§ 13

1. Fundacja zastrzega sobie prawo do
 - a) ankietowania Stypendystów pod kątem realizacji programu stypendialnego,
 - b) kontaktu z wybranymi stypendystami w związku ze statutowymi działaniami Fundacji.

§ 14

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie lub wykraczających poza jego ramy decyzje podejmuje Fundacja Odlewnia.
3. Szczegółowych informacji na temat Programu Stypendialnego udziela p. Joanna Pelczar (509480426, biuro@fundacjaodlewnia.pl).

§ 15

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem **19 listopada 2021 r.**

Załącznik nr 1 – Wniosek o przyznanie stypendium za rok szkolny 2020/2021

Załącznik nr 2 – Oświadczenie stypendysty

Załącznik nr 3 – Sprawozdanie z wydatkowania stypendium (Rozliczenie stypendium)